



Тел. 8 (84345) 2-57-59

ПРИКАЗ

«31» августа 2016

№77-2

О системе контроля работы «Детского сада №11 «Пчелка»

На основании решения Педагогического совета «Детского сада №11 «Пчелка» протокол №1 от 31.08.2016 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить систему контроля работы учреждения на 2016/2017 учебный год

1.1. Утвердить программу производственного контроля

№п/п	Контролируемый материал	Определяемые показатели	Периодичность контроля
1. Помещения детского сада, связанные с пребыванием детей			
1.1.	Игровые, туалетные, раздевалки, педагогические и медицинские кабинеты	Температура воздуха	ежедневно
2.		Режим проветривания	1 раз в месяц
1.2.	Мебель игровых и спальных помещений	Маркировка и соответствие росту ребенка и расстановка мебели	1 раза в год
1.3.	Постельное белье, предметы ухода за ребенком	Индивидуальная маркировка	1 раз в месяц, белье при каждой смене
1.4.	Групповые комнаты совмещенные с музыкальным залом и физкультурным	Наличие защитных приспособлений, предупреждающих травмы	2 раза в год
		Наличие спортивной одежды у детей при проведении занятий	1 раз в месяц
		Расстановка и техническая исправность спортивного оборудования и инвентаря	1 раз в квартал
1.5.	Санитарное содержание помещений	Соблюдение частоты проведения генеральных уборок и их качество Качество проведения текущей уборки	1 раз в месяц

		уборки		
		Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими средствами и дезсредствами и условиями их хранения	1 раз в месяц	
		Чистота, разделение уборочного инвентаря по назначению и его маркировка	1 раз в месяц	
		Наличие, состояние и маркировка тары для замачивания посуды в случае карантина транспортировки грязного белья	2 раза в год	

2. Территория детского сада

2.1.	Двор	Исправность ограждения	2 раза в год	
2.2.	Игровые участки, спортивный участок	Состояние малых форм	2 раза в год	
		Наличие песка для игры детей	2 раза в год	
		Обработка песка	1 раз в месяц	
		Отсутствие травмоопасных объектов	1 раз в месяц	

3. Организация учебно-воспитательного процесса

3.1.	Занятия с детьми	Исследование учебной нагрузки: - соблюдение максимально-допустимого количества учебного времени в день и в неделю; - длительность занятий и перерыва между ними; - наличие отдельного расписания на дополнительные занятия, включение их в объем максимально допустимой нагрузки; - наличие здоровьесберегающих моментов в ходе занятий	2 раза в год 1 раз в месяц 2 раза в год 1 раз в месяц	
		Оценка занятий: наличие чередования занятий с разной степенью трудности в течение дня и недели	1 раз в квартал	
		Наличие развлечений, праздников в плане работ педагогов	1 раз в квартал	
		Условия применения технических средств обучения, соблюдение правил расстановки ТСО, соблюдение длительности занятий с ТСО	1 раз в квартал	

		Оценка педагогического мониторинга усвоения детьми программного материала	2 раза в год	
		Оценка составления двигательного режима детей по возрастным группам, его соблюдение	1 раз в месяц	
		Организация и длительность проведения прогулки с детьми	1 раз в неделю	

4.

Организация детского питания

4.1.	Рацион питания	Качественный и количественный состав рациона питания, его соответствие возрастным и физиологическим потребностям; соблюдение требований и рекомендаций по формированию рациона; ассортимент продуктов, используемых в питании	1 раз в месяц	
4.2.	Режим питания	Соответствие режима питания и условий труда пищи возрастным и гигиеническим требованиям	1 раз в квартал	
4.3.	Документация по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства пищи, результат бракеража, ежедневных медицинских осмотров работников пищеблока	Полнота, правильность и своевременность оформления (ведения) документации, соответствии требованиям санитарных правил, норм и гигиенических нормативов	1 раз в квартал	
4.4.	Технология производства пищи	Правильность оформления технологической документации. Наличие необходимой нормативно-технической документации	2 раза в год	
4.5.	Поточность технологических процессов	Наличие (отсутствие) общих встречных, пересекающихся потоков сырой и готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, тары и т.д.	1 раз в месяц	
4.6.	Столовая посуда	Качество мытья посуды, его маркировка	1 раз в месяц	
4.7.	Продукты	Сроки и условия хранения. Исправность холодильного оборудования и правильность температуры в холодильниках и шкафу. Соседство хранения продуктов	1 раз в месяц	
4.8.	Санитарно-противоэпидемический режим	Соблюдение санитарно-противоэпидемического режима на производстве, режима обработки, хранения и использования.	1 раз в месяц	

		Маркировка оборудования, посуды, инвентаря, уборочного, инвентаря. Режим уборки помещений, дезинфекционного режима, режима сбора, хранения и выноса отходов и др.		
4.9.	Персонал, связанный с питанием детей	Состояние осмотра персонала на предмет простудных и гнойничковых заболеваний, опрос на наличие кишечных инфекций.	ежедневно	
		Наличие и своевременность прохождения медицинских осмотров. Прививок, гигиенической аттестации	1 раз в год	
4.10.	Санитарное состояние помещений	Состояние обеспеченности уборочным инвентарем, моющими и дезинфекционными средствами, условия их хранения	1 раз в месяц	
		Соблюдение частоты проведения генеральных уборок	1 раз в 2 месяца	
		Наличие раздельного уборочного инвентаря по его назначению и его маркировка	1 раз в месяц	

5.

Персонал

5.1.	Все работники детского сада	Наличие санитарных книжек у всех работающих в учреждении с результатами медицинских осмотров, своевременность прохождения медосмотров	1 раз в год	
		Своевременность прохождения гигиенического обучения	1 раз в год	
5.2.	Педагоги и обслуживающий персонал	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей	Постоянно, контроль 1 раз в месяц	

6.

Ограничения и проведение ремонтных работ

6.1.	Текущий ремонт помещений	Соответствие цветовой гаммы красок для окраски стен, дверей, рам, оборудования	При проведении работ	
		Недопущение проведения работ в присутствии детей	При проведении работ	
		Обеспечение проветривания помещений после окончания ремонтных работ	При необходимости	

7.

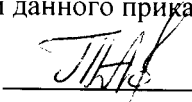
Оздоровительная работа

7.1.		Планирование оздоровительной работы с детьми на учебный год	1 раз в год	
------	--	---	-------------	--

		Выполнение назначенных оздоровительных и закаливающих мероприятий	1 раз в месяц	
		Анализ заболеваемости	2 раза в год	
		Анализ и эффективность оздоровительной работы с детьми	1 раз в год	
		Анализ посещаемости детьми детского сада	1 раз в месяц	
7.2.	Педагогическая часть	Выполнение педагогами санитарных норм и правил для дошкольных учреждений	В течение года	

- 1.2. Утвердить циклограмму оперативного контроля старшей медсестры «Детского сада №11 «Пчелка» на 2016-2017 учебный год
- 1.3. Утвердить циклограмму оперативного контроля заведующего «Детского сада №11 «Пчелка» на 2016-2017 учебный год
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Заведующий:

 Т.А. Абакшина

С приказом ознакомлены:

Кабирова М.Т.

Абзяппаров Н.З.

Корнева Т.Н.

Коньгина Е.Ю.

Глухарева Т.Н.

Алексеева Г.Г.

Райманова Л.Ф.

Саватникова Ю.И.

Валиева А.М.

Сандрюхина И.Н.

Федорова Л.Г.

Чернобровина Л.Г.

Исхакова С.М.

Князькина Н.В.

Сиразева Г.М.

Ларкина М.Г.

Сабиров Э.У.

Андреева С.В.

Шакирова Р.М.

Цветкова Е.А.

Фадеева Т.В.

Зевакина И.В.

Тарских И.В.

Иликбаева О.В.

Емельянова А.Т.

Дата ознакомления: 01.08.2016 г